



ADJUDICACIÓN SIMPLE N° 032/2020
EXPEDIENTE 0090346-17050/2020-0

OBJETO: SOLICITUD DE ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE LIBRERÍA. -

DESTINO: SECRETARIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO - MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO SUSTENTABLE.-----

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES:

1-FORMA DE PRESENTACIÓN OFERTAS:

Las ofertas podrán ser presentadas en formato papel (sobre cerrado con cotización) ó vía correo electrónico en la casilla del organismo contratante safproduccion@salta.gov.ar, indicando en ambos casos: nombre de la repartición, número de procedimiento, día y hora fijado para la apertura/lectura de propuestas.

Asimismo, en caso de presentarse la oferta vía mail, el oferente deberá dar aviso de dicho envío al jefe de compras y exigir que se responda dicho correo electrónico con la leyenda "acuso recibo de recepción de mail", la carga u obligación descrita en el párrafo precedente, será la única forma que tendrá el oferente para acreditar el envío y recepción de su oferta por ese medio, en caso de que no solicite dicha confirmación, nada podrá reclamar luego.

El presente pliego deberá ser firmado, al igual que la propuesta, por quien tenga el uso de la razón social o actúe con poder suficiente.

La participación del oferente en cualquier procedimiento de contratación implica el sometimiento y aceptación de todas las disposiciones que sobre la materia disponga el Estado.

.....
FIRMA DEL PROVEEDOR



CLAUSULA PARTICULARES

COTIZACIÓN: Las cotizaciones deberán ser presentadas en Moneda Argentina.

MANTENIMIENTO DE LA OFERTA: Los proponentes están obligados a mantener sus propuestas por un plazo de veinte (20) días hábiles, contados desde la fecha del acto de apertura.-

El plazo de mantenimiento de las propuestas quedará diferido de pleno derecho hasta el acto de adjudicación, a menos que los oferentes se retracten por escrito después del vencimiento del mismo y antes de la adjudicación.-

CONDICIONES DE PAGO: Los pagos se efectuarán a los treinta (30) días de fecha de factura conformada, previa recepción definitiva del bien, de acuerdo al cronograma de pagos establecido por la Secretaria de Finanzas para el Ministerio de Producción y Desarrollo Sustentable.-

FORMA DE ENTREGA: Deberá indicar en su oferta el plazo de entrega, el plazo de entrega sugerido es de 5 (CINCO) días hábiles una vez recibida la Orden de Compra correspondiente.

LUGAR DE ENTREGA: Los insumos deberán ser entregados en las instalaciones de la Secretaría de Industria y Comercio, sita en Centro Cívico Grand Bourg 1º bloque, 1º piso, ala este. Libre de fletes y otros cargos.

FALTA DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS: La falta de cumplimiento de los requisitos exigidos por el Pliego de Condiciones Generales, los defectos de forma y cualquier otra situación que pudiera generarse durante el acto de apertura con relación al cumplimiento de requisitos, no será causal de rechazo de la propuesta en dicho acto, sino que deberá quedar debidamente asentado en el acta de apertura y será resuelta a posteriori, siendo que se podrá otorgar al oferente un plazo adicional para el cumplimiento y subsanación de los requisitos de mención.-

ADJUDICACIÓN: El Organismo Destinatario se reserva el derecho de adjudicar en forma total, parcial o en su caso anular el renglón solicitado.

SISTEMA DE APERTURA: La contratación se realizará por el sistema de sobre único.

CONDICIONES TÉCNICAS: Los productos deberán cumplir con las especificaciones detalladas en el presente pedido, tanto para la documentación como para los productos, según corresponda al objeto de la contratación.-

.....
FIRMA DEL PROVEEDOR



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

REGLÓN	CANT.	ÍTEM	P. UNITARIO	P.TOTAL
1	60	BIBLIORATOS A4.		
2	6	CAJAS DE RESMAS A4.		
3	4	CAJAS DE LAPICERAS COLOR AZUL, TIPO BIROME.		
4	1	CAJAS DE LAPICERAS COLOR NEGRO, TIPO ROLLER.		
5	2	CAJAS DE LAPICERAS COLOR NEGRO, TIPO BIROME.		
6	300	FOLIOS A4.		
7	100	CARPETAS TAPA TRANSPARENTE.		
8	20	CAJAS DE BROCHES 21/6.		
9	2	ABROCHADORAS 21/6.		
10	4	TIJERAS.		
11	20	CORRECTORES.		
12	20	RESALTADORES.		
13	40	CUADERNOS RALLADOS A4.		
14	2	ALMOHADILLAS PARA SELLOS.		
15	2	TINTAS PARA SELLOS.		
16	8	PACK NOTAS ADHESIVAS PEQUEÑAS, TIPO POST IT.		
17	2	PAQUETES DE BANDERITAS ADHESIVAS.		
18	40	LÁPICES NEGROS.		
19	20	MARCADORES PERMANENTES NEGROS.		
20	2	GOMAS DE BORRAR.		
21	2	CAJAS CLIP N° 1 x 100 UNIDADES.		
22	1	CAJA DE CD'S		
23	4	CINTAS ADHESIVAS TRANSPARENTES EMBALAR.		
24	6	CINTAS ADHESIVAS TRANSPARENTES FINA.		
25	40	SOBRES BLANCOS TAMAÑO CARTA.		
26	50	SOBRES PAPEL MADERA TAMAÑO OFICIO.		
27	8	BOLIGOMAS.		
28	3	CAJAS NEPACOS PLÁSTICOS.		

PLIEGO DE CONDICIONES GENERALES

.....
FIRMA DEL PROVEEDOR



1-FORMA DE PRESENTACIÓN: Las propuestas deberán presentarse en sobre cerrado, indicando: nombre de la repartición, número de solicitud de cotización, día y hora fijado para la apertura.-----

El presente pliego deberá ser firmado, al igual que la propuesta, por quién tenga el uso de la razón socialo actúe con poder suficiente. En caso de cotizar en hoja por separado deberá adjuntar el presente pliego.-----

2- CONCURRENTES: Para presentar las propuestas se requiere estar inscripto en el Registro General de Contratistas de la Provincia. Deberán adjuntar fotocopia del comprobante de inscripción. El que formule su oferta sin estar inscripto deberá presentar el Certificado de inscripción Provisorio. Para poder firmar el contrato, deberán tener el Certificado Definitivo del Registro. Al vencimiento de su validez y/o toda vez que existieran cambios.-----

.....
FIRMA DEL PROVEEDOR



FORMULARIO DE DECLARACION JURADA

Salta,..... de..... de 2020.-

El/los que suscribe/n
actuando en virtud de poderes conferidos, en nombre y por cuenta de la
Firma con asiento en
calle..... N°..... de la ciudad
de Provincia de, C.U.I.T.
N°..... con Teléfono/fax N°, inscrita en forma
(definitiva/provisoria) en el Registro de Contratistas de la Provincia bajo el N°,
solicitan se tenga por presentada la oferta a la contratación
".....".

A tal efecto acompaña/n la documentación completa exigida por este Pliego y
que consta de..... Folios.

Expresamente acepta/n la nulidad de la propuesta sin derecho a reclamo de
ninguna especie, si la misma o la documentación mencionada precedentemente adolecen de
errores no salvados, omisiones o deficiencias al cumplimiento del Pliego de esta Licitación.

Manifiesta/n además conocer y aceptar los Pliegos de Condiciones Generales,
Particulares, Cláusulas Especiales y demás documentación integrante.

Asimismo declara/n que constituye/n domicilio legal en la Provincia de Salta,
ciudad de Salta, en calle..... N°..... Teléfono.....
Fax..... correo electrónico, en el cual
serán válidas todas las notificaciones producto de ésta contratación.-

Saluda/n a Ud. Atentamente.

.....
FIRMA DEL PROVEEDOR